
United European
Gastroenterology (UEG)
House of European
Gastroenterology
Wickenburggasse 1
A-1080 Vienna, Austria

T +43 1 997 16 39
F +43 1 997 16 39 10

Austrian Register of
Associations
N° 570340662

office@ueg.eu
www.ueg.eu

Position: Junior Finance Manager (m/f/d)

Start: Ab sofort – Vollzeit (37,5 Stunden/Woche)

Location: Wickenburggasse 1, 1080 Wien

Über UEG

UEG, oder United European Gastroenterology, ist eine professionelle Non-Profit Organisation, die alle führenden europäischen medizinischen Fachgesellschaften und nationalen Gesellschaften im Bereich der Verdauungsgesundheit vereint. Die Mission von UEG ist es, die Prävention und Behandlung von Erkrankungen des Verdauungstraktes in Europa durch Bildungsangebote, Unterstützung von Forschung und Verbesserung der klinischen Standards zu fördern. Das Headquarter, das alle Bereiche des Vereins- Fortbildungs- und Kongressmanagements betreut, hat seinen Sitz in Wien. Alle weiteren wichtigen Informationen über unsere Organisation findest du auf unserer Website www.ueg.eu.

Deine Position bei UEG

Wir bieten die Möglichkeit, langfristig in unserem dynamischen Team zu arbeiten und Verantwortung für die Gestaltung und Weiterentwicklung unserer Finanzprozesse zu übernehmen. Der Aufgabenbereich umfasst die Sicherstellung reibungsloser Zahlungsprozesse, die präzise Rechnungsstellung sowie die effektive Zusammenarbeit mit unserer externen Buchhaltung und Steuerberatung. Darüber hinaus unterstützt du zentrale Finanzaufgaben wie Budgetierung, Berichterstattung und Jahresabschluss, wodurch du wertvolle Einblicke in die verschiedenen Finanzbereiche unserer Organisation erhältst.

Deine Verantwortungsbereiche

- Verwaltung von Ein- und Ausgangsrechnungen, einschließlich Vorkontierung
- Abwicklung von Zahlungstransaktionen und Überwachung von Zahlungsflüssen
- Verwaltung der Bargeldkasse und Kreditkartenzahlungen
- Zusammenarbeit mit unserer externen Buchhaltung und Steuerberatung
- Unterstützung bei der Budgetierung, dem Jahresabschluss, Ad-hoc-Reports und dem Cashflow-Management
- Organisation und Optimierung administrativer Prozesse in der Finanzabteilung

Dein Profil

- Abgeschlossene oder laufende Ausbildung im Bereich Betriebswirtschaft (z. B. HAK, Fachhochschule oder Universität)
- Erste Berufserfahrung im Finanz- oder Buchhaltungsbereich von Vorteil
- Präzise und organisierte Arbeitsweise mit einer ausgeprägten Affinität für Zahlen
- Analytische und strukturierte Herangehensweise an Aufgaben
- Hohe Eigeninitiative, Motivation und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel und Power Point
- Gute Englischkenntnisse von Vorteil

Unser Angebot

- Effiziente Einarbeitung in ein gut abgestimmtes, internationales Team sowie eine offene und wertschätzende Arbeitsatmosphäre mit sinnstiftender Tätigkeit.
- Die Möglichkeit, deine Fähigkeiten in einer innovativen wissenschaftlichen Organisation einzubringen und deine beruflichen Kompetenzen weiterzuentwickeln.
- Ein familienfreundliches und flexibles Arbeitsumfeld, Homeoffice-Möglichkeiten sowie ein modernes und gut erreichbares Büro.
- Sozialleistungen, darunter die Übernahme des Wiener-Linien-Jahrestickets, Lebensmittelgutscheine, Zuschüsse zur Kinderbetreuung und weitere Vorteile.
- Ein Bruttojahresgehalt gemäß dem österreichischen Kollektivvertrag „Werbung und Marktkommunikation“ mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation sowie zusätzliche Sozialleistungen.

Interesse?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – auch wenn du nicht alle aufgeführten Anforderungen vollständig erfüllst! Bitte sende uns deine Unterlagen zusammen mit deinen Gehaltsvorstellungen an UEG - United European Gastroenterology, Wickenburggasse 1, 1080 Wien, zu Händen von Herrn Christoph Ritsch unter c.ritsch@ueg.eu.