

Position: Junior Project Manager (m/w/d)
Start: Jänner 2023 – Vollzeit
Dienstort: Wickenburggasse 1, 1080 Wien

Über UEG

United European Gastroenterology - UEG ist eine internationale medizinisch-wissenschaftliche Non-Profit-Organisation mit der Mission, die Prävention und Behandlung von Erkrankungen des Verdauungstrakts in Europa durch Bereitstellung von Fortbildung, Unterstützung der Forschung und Verbesserung klinischer Standards zu verbessern. Die UEG organisiert unter anderem die UEG Week, den größten medizinischen Kongress im Bereich der Magen-Darmerkrankungen in Europa sowie weitere wissenschaftliche Fortbildungsveranstaltungen. Der Hauptsitz der UEG befindet sich in Wien. Alle weiteren wichtigen Informationen zu unserer Organisation finden Sie auf unserer Website unter www.ueg.eu.

Ihre Aufgaben

Wir bieten die Möglichkeit in unserem dynamischen Team mitzuarbeiten und aktiv, und mit viel Energie den Bereich Corporate Relations Management mitzugestalten. Wir bieten Ihnen spannende Herausforderungen und interessante Einblicke in die Welt des medizinischen Kongressmanagements. Sie können sich nach einer Einschulungsphase auf ein selbständiges und abwechslungsreiches Aufgabenfeld freuen.

Zum Aufgabenbereich gehören:

- Mitarbeit bei Projekten insbesondere bei der Implementierung unseres kommerziellen Angebots im Bereich des medizinischen Kongressmanagements
- Einblicke und aktive Mitarbeit in unserem Corporate Relations-Bereich
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Anfragen der Pharma- bzw. Medical Device Industrie, sowie Anfragen anderer Kooperationspartner
- Koordination und Absprache mit unterschiedlichen Abteilungen in Hinsicht auf diverse Prozesse
- Zusammenführen und Bearbeiten von Daten zwecks Projektkoordination, Reporting und Prozessmanagement.

Qualifikationen – was Sie mitbringen sollten

- Abgeschlossene entsprechende Berufsausbildung bzw. Studium
- Erfahrung im Projektmanagement und/oder im Bereich Kongressmanagement, Zusammenarbeit mit Pharma/ Medizinprodukte von Vorteil
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch – schriftlich wie mündlich
- Exzellente MS Office Kenntnisse
- Effiziente, strukturierte, eigenständige, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamgeist, Kontaktfreude und Kommunikationsstärke
- Reisebereitschaft innerhalb Europas, um an Veranstaltungen teilzunehmen.

Was Sie bei uns erwartet

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem internationalen Umfeld, mit viel Gestaltungsfreiheit, Eigenverantwortung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein offenes, wertschätzendes Betriebsklima und angenehmes Miteinander
- Flexible Arbeitszeiten mit Kern- und Gleitzeiten, Homeoffice und weitere attraktive Social Benefits

- Ein sicherer Arbeitsplatz mit Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Effiziente Einarbeitung und ein gut eingespieltes Team mit einem/r MentorIn an Ihrer Seite
- Ein marktkonformes und leistungsbezogenes Jahresbruttogehalt ab 35,000 Euro (auf Vollzeitbasis inklusive Mittagspause) mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation.

Wenn Sie in einem hochmotivierten Team mitarbeiten möchten, dann senden Sie bitte Ihr Bewerbungsschreiben samt CV und Gehaltsvorstellung per E-Mail an:

UEG – United European Gastroenterology
Doris Möstl
Wickenburggasse 1
1080 Wien
d.moestl@ueg.eu